

中華大學觀光學院

《企業專案實習》報告書撰寫規定

- 一、學生於完成實習課程全部實習活動，達到實習時數規定後應依本規定繳交撰寫實習報告書。
- 二、實習報告內容應包含實習活動之經過、實習內容、心得、自我檢討與評估學習之成效，及相關實習課程之建議等事項。另報告應檢附實習週誌、輔導訪視表、實習時數總表、實習成績評量表、課程/機構滿意度調查表、個別實習計畫書、家長同意書、實習機構評估表、企業簡介、實習合約、A4實習作證..等相關資料。
- 三、報告封面請以白色彩色亮面膠裝，並需有書背。
- 四、實習報告為實習輔導老師評定實習課程成績之主要依據，同學務必用心撰寫，並依規定時限繳交。
- 五、實習報告格式與內容
 - (一)內文字型段落：標題字型大小為標楷體16號，內文字型大小為標楷體14，前、後段落距離為自動，以 A4紙直示橫寫。



中華大學觀光學院
觀光與會展活動學系
《企業專案實習》實習報告

標題：標楷體24號

姓名：
學號：B09403005
學系：

標題：標楷體18號

中華民國__年__月__日

目錄

一、前言.....	1
二、實習企業簡述.....	X
三、實習內容.....	XX
四、實習心得.....	XX
五、檢討與建議.....	XX
六、附錄.....	XX
(一) 中華大學觀光學院企業專案實習週誌	
(二) 中華大學學生校外實習輔導訪視表	
(三) 中華大學觀光學院企業專案實習時數總表	
(四) 中華大學觀光學院企業專案實習成績評量表	
(五) 中華大學實習學生對實習課程滿意度調查表(表格洽教發中心)	
(六) 中華大學實習學生對實習機構滿意度調查表(表格洽教發中心)	
(七) 其他參考資料(個別實習計畫書、家長同意書、實習合約書、實習機構 評估紀錄表、A4一頁的實習佐證資料、企業介紹...等)	

(依目錄所列標題撰寫至少二千五百字，並適當分段)(請刪除本行)

一、前言

二、實習企業簡述

三、實習內容

四、實習心得

五、檢討與建議

六、 附錄

中華大學觀光學院
《企業專案實習》週誌

姓名		實習期間	年 月 日至 年 月 日
學號		週次	第 週
實習企業		本週實習 時數	天 小時(記錄如附表)
實習部門		填表日期	年 月 日
部門主管		指導人員	
本週實習內容：			
本週實習心得：			
實習主管評語：			
簽章：			

中華大學觀光學院
《企業專案實習》時數總表

學生姓名：

學號：

實習企業：

實習期間：__年__月__日至__年__月__日

總實習時數：_____小時

指導老師簽章：_____ 系主任簽章：

週次	實習天數	實習時數	週次	實習天數	實習時數

(不足請自行延伸)

中華大學觀光學院
《企業專案實習》成績評量表

學生姓名：

學號：

實習企業：

實習期間：____年____月____日至____年____月____日

總實習時數：_____小時

考評人員：_____部門/職稱：

評量項目	傑出	優秀	佳	可	待改進
出勤狀況					
守時觀念					
團隊合作					
工作勝任度					
服裝儀容					
學習態度					
總結評語					
總評分	(以滿分100分評之)				

實習考評人員簽章：

指導老師複評分數：

系主任簽章：

註：1. 請實習企業考評後將此成績評量表密封交學生轉交指導老師，指導老師評分後交由學生裝訂於企業專案實習報告中。

2. 請指導老師參考實習企業考評結果、實習時數、實習報告等資料綜合評量後評定課程分數。

(五) 書背格式

中華大學

觀光學院

104

學年度

企業專案實習

實習報告

請記得修改學年度

觀光與會展活動學系

李大仁